Virtual VifiRun 2026 részvételi és regisztrációs szabályzat

Egységes szabályzat a nevezéshez, a teljesítéshez, a lemondáshoz és a nevezés átruházásához

Szervező	Marosvásárhely I. Vártemplomi Református Egyházközség / Parohia Reformată I Cetate
Teljesítési határidő	2026. december 20. napjának vége
Távok és létszámok	5 km – 50 hely · 10 km – 40 hely · 15 km – 6 hely
Nevezési díj	35 lej, kizárólag bankkártyával
Éremátvétel	Marosvásárhely, Bernády György tér 3.
Kapcsolat	vifirun2026@vartemplom.ro · 0740 352 492

A szabályzat célja

Ez a dokumentum egy helyen rögzíti a Virtual VifiRun 2026 részvételi, regisztrációs, fizetési, teljesítési, lemondási és átruházási feltételeit. A nevező a regisztráció során elektronikusan elfogadja a szabályzatot. Az elfogadás időpontját és az elfogadott dokumentum verzióját a rendszer rögzíti.

A Virtual VifiRun 2026 a korábbi VifiRun 2026 közösségi és jótékonysági kezdeményezésének folytatása, de nem helyszíni futóverseny: nincs közös rajt, kijelölt útvonal, szervezői felügyelet, helyszíni egészségügyi biztosítás vagy időeredmény szerinti rangsor.

A legfontosabb feltételek

• A résztvevő a választott távot bárhol, saját időbeosztása és saját tempója szerint teljesítheti.

• A nevezési díj 35 lej, és tartalmazza a jótékonysági hozzájárulást, valamint egy VifiRun 2026 érmet.

• A teljesítést legkésőbb 2026. december 20-ig kell igazolni.

• A teljesítést igazoló képet az érem személyes átvételekor kell bemutatni.

• Önkéntes lemondás esetén a nevezési díj nem jár vissza.

• A nevezés és az átruházás csak az előírt e-mailes megerősítések és az adminisztrátori jóváhagyás után válik véglegessé.

1. A Szervező és a program célja

1.1. A Virtual VifiRun 2026 szervezője a Marosvásárhely I. Vártemplomi Református Egyházközség, románul Parohia Reformată I Cetate (a továbbiakban: Szervező). Székhelye és az éremátvétel helye: Bernády György tér 3., Marosvásárhely, Maros megye, Románia.

1.2. A program célja a mozgás, az egészséges életmód és a VifiRun közösségéhez való kapcsolódás ösztönzése, valamint a VifiRun 2026 jótékonysági céljának támogatása.

1.3. A részvételi díjból befolyt összeget a Szervező a meghirdetett jótékonysági cél támogatására, az érmek biztosítására, valamint a program szervezési, fizetési és adminisztrációs költségeire használhatja fel.

2. A Virtual VifiRun jellege

2.1. A Virtual VifiRun egyéni, virtuális sportprogram. A Szervező nem jelöl ki útvonalat, helyszínt vagy rajtidőpontot, és nem irányítja a résztvevő futását.

2.2. A résztvevő maga választja ki a teljesítés helyét, időpontját, útvonalát és tempóját. A táv szabadtéren vagy futópadon, futva, illetve futás és gyaloglás kombinációjával is teljesíthető.

2.3. A programban nem az időeredmény számít. Nincs kötelező szintidő, hivatalos időmérés, helyezés vagy eredménylista.

3. Részvételi feltételek

3.1. Részt vehet az a természetes személy, aki valós adatokat ad meg, elfogadja a szabályzatot és az adatkezelési tájékoztatót, megerősíti az e-mail-címét, megfizeti a nevezési díjat, és akinek a nevezését a Szervező jóváhagyja.

3.2. A résztvevő kizárólag saját nevében nevezhet. Más személy adatainak jogosulatlan megadása, valótlan vagy hiányos adatok közlése a nevezés elutasítását vagy törlését eredményezheti.

3.3. Kiskorú résztvevő csak szülője vagy törvényes képviselője hozzájárulásával nevezhet. A törvényes képviselő fogadja el a szabályzatot, megadja a kapcsolattartáshoz szükséges saját adatait, és gondoskodik a kiskorú életkorának és képességeinek megfelelő felügyeletről. Tizennégy év alatti résztvevő a távot csak felnőtt közvetlen felügyeletével teljesítheti.

4. Választható távok és létszámkorlátok

4.1. A választható távok és a hozzájuk tartozó maximális létszámok:

• 5 km – legfeljebb 50 jóváhagyott, aktív nevezés.

• 10 km – legfeljebb 40 jóváhagyott, aktív nevezés.

• 15 km – legfeljebb 6 jóváhagyott, aktív nevezés.

4.2. A honlapon megjelenő szabad helyek száma dinamikusan változik. A megkezdett, de be nem fejezett regisztráció önmagában nem biztosít helyet. A helyet a sikeres fizetés és az adminisztrátori jóváhagyás véglegesíti.

4.3. A Szervező által elutasított, lemondott vagy deaktivált nevezés nem számít bele az adott táv aktív létszámába; a felszabadult hely ismét elérhetővé tehető.

5. A regisztráció menete

• Távválasztás: a nevező kiválasztja az 5, 10 vagy 15 km-es távot, majd továbblép az adatlapra.

• Adatmegadás: megadja a teljes nevét, telefonszámát és e-mail-címét, továbbá kiskorú esetén a törvényes képviselő szükséges adatait.

• E-mailes megerősítés: a rendszer egyszer használható, a kiküldéstől számított 1 órán át érvényes hivatkozást küld.

• Elfogadás és fizetés: a nevező a hivatkozás megnyitásával folytatja a regisztrációt, elfogadja a kötelező dokumentumokat, és bankkártyával megfizeti a nevezési díjat.

• Adminisztrátori jóváhagyás: a sikeres fizetés után a nevezés ellenőrzésre kerül, és a Szervező jóváhagyásával válik aktívvá.

5.1. Ha a megerősítő hivatkozás lejár, új hivatkozást kell kérni. A lejárt vagy már felhasznált hivatkozás nem használható fel újra.

5.2. A Szervező a nevezést elutasíthatja, ha az adatok hiányosak vagy valótlanok, a fizetés nem igazolt, a választott táv betelt, visszaélés gyanúja merül fel, vagy a nevező nem fogadja el a kötelező feltételeket.

6. Nevezési díj és bankkártyás fizetés

6.1. A nevezési díj 35 lej. A díj jótékonysági hozzájárulást és egy VifiRun 2026 érmet tartalmaz.

6.2. A nevezési díj kizárólag bankkártyával, a honlapon elérhető BT Pay fizetési felületen fizethető meg. A Szervező a bankkártya teljes adatait nem kapja meg és nem tárolja.

6.3. A rendszer a fizetési szolgáltatótól kapott állapot alapján jelzi, hogy a fizetés kezdeményezett, feldolgozás alatt áll, sikeres, sikertelen, törölt vagy visszatérített. A sikeres fizetés önmagában nem helyettesíti az adminisztrátori jóváhagyást.

6.4. Igazolt kettős terhelés, technikai hiba vagy a Szervező saját okából történő elutasítás esetén a Szervező a kötelező jogszabályok és a fizetési szolgáltató eljárása szerint intézkedik. A szabályzat nem korlátozza a résztvevő jogszabályon alapuló jogait.

7. A táv teljesítése

7.1. A választott táv a nevezés jóváhagyását követően, legkésőbb 2026. december 20. napjának végéig teljesíthető.

7.2. A résztvevő a futást olyan sportalkalmazással, sportórával vagy más eszközzel rögzíti, amely a teljesített távolságot egyértelműen megjeleníti. A rögzített teljesítésnek legalább a nevezéskor kiválasztott távot kell igazolnia.

7.3. A teljesítést alapesetben egy rögzített sporttevékenységgel kell igazolni. Ha a technikai eszköz hibája miatt a rögzítés megszakad, a Szervező az egymással összefüggő felvételeket egyedileg megvizsgálhatja.

7.4. A teljesítés igazolása nem ruházható át, nem hamisítható meg, és nem használható fel több résztvevő nevében. Kétség esetén a Szervező további, arányos igazolást kérhet.

8. A teljesítés igazolása és az érem átvétele

8.1. A teljesítés után a résztvevő a VifiRun 2026 érmet személyesen veheti át a Bernády György tér 3. szám alatt, Marosvásárhelyen.

8.2. Az átvételkor be kell mutatni a sportalkalmazásból, sportórából vagy más rögzítő eszközből származó képernyőfelvételt vagy fényképet. A képen a teljesített távnak jól olvashatónak kell lennie.

8.3. A Szervező a képet alapesetben csak megtekinti, nem másolja és nem őrzi meg. A résztvevő a szükségtelen egészségügyi adatokat, pontos helyadatokat és egyéb személyes információkat kitakarhatja, ha a teljesített táv ettől még ellenőrizhető.

8.4. Az érem névre és jóváhagyott nevezésre tekintettel adható át, készpénzre nem váltható, és ugyanazon nevezés alapján csak egyszer vehető át.

9. Egészség, biztonság és felelősség

9.1. A résztvevő saját maga választja meg a futás helyét, idejét és körülményeit. Köteles jogszerű, az időjárásnak, a forgalomnak, a terepnek, saját életkorának, felkészültségének és egészségi állapotának megfelelő, biztonságos útvonalat választani.

9.2. A résztvevő a szabályzat elfogadásával kijelenti, hogy a választott távot saját felelősségére teljesíti, és egészségi, valamint fizikai állapota ezt lehetővé teszi. Bizonytalanság esetén a teljesítés előtt orvosi tanácsot kell kérnie.

9.3. A résztvevő köteles betartani a közlekedési, területhasználati és biztonsági szabályokat, megfelelő felszerelést használni, valamint veszély, sérülés vagy rosszullét esetén a futást megszakítani és szükség esetén segítséget kérni.

9.4. A Szervező nem jelöl ki útvonalat, és nem biztosít helyszíni felügyeletet vagy egészségügyi személyzetet. Nem felel a résztvevő saját helyszín-, útvonal- és időpontválasztásából, felszereléséből, felkészültségéből vagy magatartásából eredő következményekért. Ez nem korlátozza a jogszabály alapján ki nem zárható felelősséget.

10. A nevezés lemondása

10.1. Lemondási kérelmet a nevezési azonosító és a regisztrált e-mail-cím megadásával lehet indítani. A rendszer a regisztrált címre egyszer használható, 1 óráig érvényes megerősítő hivatkozást küld.

10.2. A kérelem az e-mailes megerősítés után adminisztrátori elbírálásra kerül. A lemondás a Szervező jóváhagyásával válik véglegessé; erről a rendszer a választott értesítési beállítások szerint e-mailben tájékoztat.

10.3. Önkéntes lemondás, a teljesítés elmaradása vagy a határidő elmulasztása esetén a 35 lejes nevezési díj nem jár vissza. A díj vissza nem térítése nem érinti azokat az eseteket, amelyekben a visszatérítést kötelező jogszabály írja elő.

10.4. A végleges lemondással a résztvevő elveszíti a nevezéshez, a teljesítés igazolásához és az érem átvételéhez kapcsolódó jogait. A felszabadult helyet a Szervező újra elérhetővé teheti.

11. A nevezés átruházása

11.1. A nevezés más személyre a teljesítés igazolása és az érem átvétele előtt, legkésőbb 2026. december 20. napjának végéig ruházható át.

11.2. Az eredeti résztvevő a nevezési azonosító és a regisztrált e-mail-cím megadásával indítja a kérelmet. A rendszer a regisztrált címre 1 óráig érvényes megerősítő hivatkozást küld.

11.3. Az eredeti résztvevő megerősítése után az új résztvevő megadja a szükséges adatokat, megerősíti saját e-mail-címét, elfogadja a hatályos szabályzatot és az adatkezelési tájékoztatót. Az új résztvevőnek küldött hivatkozás szintén 1 óráig érvényes.

11.4. Az átruházás csak mindkét fél szükséges megerősítése és az adminisztrátori jóváhagyás után lép hatályba. Jóváhagyáskor az eredeti résztvevő jogai megszűnnek, az új résztvevő pedig átveszi a nevezéshez kapcsolódó jogokat és kötelezettségeket.

11.5. Az átruházás nem jár díj-visszatérítéssel. A táv csak a Szervező külön jóváhagyásával és a választott új távon rendelkezésre álló szabad hely esetén módosítható.

12. E-mailes értesítések és adminisztrátori döntések

12.1. Az e-mail-cím megerősítéséhez, a fizetés biztonságához, valamint a lemondási és átruházási kérelmek hitelesítéséhez szükséges rendszerlevelek a szolgáltatás működéséhez szükségesek.

12.2. A nevező külön kiválaszthatja, hogy a nevezés, a lemondás és az átruházás státuszváltozásairól e-mailes értesítést kér-e. Az értesítés kikapcsolása nem érinti a kötelező biztonsági vagy jogi közléseket.

12.3. A Szervező a nevezést és az ügyintézési kérelmeket jóváhagyhatja vagy indokolt esetben elutasíthatja. Az adminisztrátori döntést, annak időpontját és szükség esetén indokát a rendszer auditálható módon rögzíti.

13. Személyes adatok kezelése

13.1. A Szervező a nevezéshez és ügyintézéshez szükséges adatokat – különösen a nevet, telefonszámot, e-mail-címet, választott távot, fizetési és státuszadatokat, elfogadásokat, valamint a lemondási és átruházási kérelmek adatait – a regisztráció teljesítése, a fizetés kezelése, a kapcsolattartás, az érematvétel és a jogi kötelezettségek teljesítése céljából kezeli.

13.2. A részletes adatkezelési feltételeket a vartemplom.ro oldalon közzétett Feltételek és adatvédelem dokumentum tartalmazza. A nevezési felületen közvetlen hivatkozást kell biztosítani erre a dokumentumra.

13.3. A fizetés feldolgozásában a bankkártyás fizetési szolgáltató, az e-mailek kézbesítésében az e-mail-szolgáltató, a rendszer működtetésében pedig a tárhely- és informatikai szolgáltatók vehetnek részt. A Szervező csak a célhoz szükséges adatokat továbbítja.

13.4. A résztvevő hozzáférést, helyesbítést, törlést, korlátozást vagy adathordozhatóságot kérhet, tiltakozhat a jogos érdeken alapuló adatkezelés ellen, és panaszt tehet a román adatvédelmi hatóságnál. Kérelmét az info@vartemplom.ro vagy a vifirun2026@vartemplom.ro címre küldheti.

14. Módosítás, technikai hiba és vis maior

14.1. A Szervező biztonsági, jogi, technikai vagy elháríthatatlan külső okból módosíthatja a regisztráció, a teljesítés igazolása vagy az érematvétel gyakorlati rendjét. A lényeges változásról a honlapon és szükség esetén e-mailben ad tájékoztatást.

14.2. Vis maior, hatósági intézkedés, szolgáltatói kiesés vagy más, a Szervező észszerű ellenőrzésén kívül álló körülmény esetén a Szervező a programot szüneteltetheti, meghosszabbíthatja vagy módosíthatja. A kötelező jogszabályi rendelkezéseket ilyen esetben is alkalmazni kell.

14.3. A Szervező a már elfogadott szabályzatverziót, az elfogadás időpontját és a kapcsolódó auditadatokat a jogi igények igazolásához szükséges ideig megőrizheti.

15. Panaszok, irányadó jog és záró rendelkezések

15.1. A résztvevő kérdését vagy panaszát a vifirun2026@vartemplom.ro címre küldheti. A Szervező a panaszt észszerű határidőn belül megvizsgálja és megválaszolja.

15.2. A kereskedői információk, az online fizetési feltételek, a panaszkezelési szabályzat, az adatvédelmi szabályzat és a visszatérítési feltételek a vartemplom.ro honlapon érhetők el. Ha e szabályzat és valamely kötelező jogszabály között eltérés van, a kötelező jogszabály rendelkezése alkalmazandó.

15.3. A szabályzatra Románia joga irányadó. A felek a vitás kérdéseket elsősorban egyeztetéssel rendezik; ennek eredménytelensége esetén a jogszabály szerint hatáskörrel és illetékességgel rendelkező hatóság vagy bíróság jár el.

15.4. A nevezés a szabályzat teljes, kifejezett elfogadását jelenti. Ha valamely rendelkezés érvénytelen vagy alkalmazhatatlan, az nem érinti a többi rendelkezés érvényességét.

Dokumentumadatok

Dokumentum neve	Virtual VifiRun 2026 részvételi és regisztrációs szabályzat
Verzió	1.0
Keltezés	2026. szeptember 20.
Hatálybalépés	A vartemplom.ro honlapon történő közzététel napja
Kapcsolódó dokumentum	Feltételek és adatvédelem · Kereskedői információk és online fizetés